

一般社団法人 最上建設クラブ  
最上地区建設発生土改良センター

---

ご利用手順

- 1 落札から搬入出開始まで
- 2 搬入出時の注意事項
- 3 搬入出完了から成果品提出まで
- 4 支払について

■ 一般社団法人 最上建設クラブ

〒996-0002 新庄市金沢字南沢 1810-1

電話 22-1253 FAX 22-3944

メール [ykmogami@olive.ocn.ne.jp](mailto:ykmogami@olive.ocn.ne.jp)

■ 最上地区建設発生土改良センター [委託先：(株)マルカ]

〒996-0053 新庄市大字福田字福田山 711-33

電話 28-8480 FAX 28-8470

## 1 落札から搬入出開始まで

1. センター利用申込書（様式1）を設計書に基づいて記入し、最上建設クラブへ FAX 送付、または持参してください。
2. 最上建設クラブにて受理後、受入の準備をします。
3. 実施搬入出日が決まりましたら、3日前までに搬入出告知書（様式2）を最上建設クラブへ FAX にて送付して下さい。
4. 天候またはその他の都合により搬入出できない場合がありますので、ご了承ください。その場合は当センターよりご連絡いたします。

ご注意！ 下記①～③の場合は、最上建設クラブ（☎22-1253）へご連絡下さい。

- ①搬入出日が連続しない場合 → 次の開始日の前日午前中まで  
(直前では受入できない場合があります)
- ②搬入出の中止・変更があった場合 → 中止・変更の前日午前中まで
- ③搬入出数量に変更があった場合 → 搬入出告知書（二重取消線で修正）  
最上建設クラブへ FAX (22-3944)

## 2 搬入出時の注意

1. センター内は次のような流れで作業を行います。
  - ①受付にて車検証を提示頂きます。  
内容、車輛、車輛ナンバー、最大積載量を確認します。
  - ②搬入の場合は積載状態のまま計量器に乗ります。  
搬出の場合はそのまま、作業場へお進みください。
  - ③搬入出作業を行います。
  - ④搬入の場合は荷台が空になった状態で、再び計量器に乗ります。  
搬出の場合はそのまま受付へお進みください。

以上①～④で終了です。

なお、計量器に乗った時点で過積載があった場合は、受入をお断りさせていただきますので、あらかじめご了承ください。

※ 当日の作業内容に変更が生じた場合は、速やかにセンター又は最上建設クラブに連絡してください。

### 3 搬入出完了から成果品提出まで

---

1. 搬入出作業が完了しましたら、最上建設クラブまでご連絡ください。  
その後、搬入出証明書を発行いたします。
2. 工事完成成果書類は次のとおりです。  
①搬入出証明書（当センター発行） 2部【うち1部を発注者に提出】  
②伝票（証明用と記載されているもの） 搬入出延べ台数分  
※伝票は、毎月請求書と同封（最終は証明書と同封）し発送します。
3. 請求未納・滞納がある場合、証明書を発行できません。
4. 証明書、伝票は再発行できませんので、取扱にご注意ください。

### 4 支払いについて

---

1. 当センターでは毎月末日締め、翌月末日支払期日としております。  
請求書は翌月すみやかに発送します。
2. 支払は当センター銀行口座へ、支払期日までにお振込みください。  
なお、振込手数料はご負担ください。また現金振込以外は対応できませんので、ご了承ください。

振込先 新庄信用金庫 本店 普通預金 0050780  
名義人 一般社団法人 最上建設クラブ 会長 金田 孝司

※2月分請求は年度末の為、3/20まで納付くださるようお願いいたします。